

Starachowice, dnia

1.
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela¹⁾)

2.
(imię i nazwisko lub nazwa współwłaściciela)

1.
(adres właściciela¹⁾)

2.
(adres współwłaściciela)

1.
(nr PESEL lub REGON ²⁾/data urodzenia³⁾)

2.
(nr PESEL lub REGON ²⁾/data urodzenia³⁾)

1/..... 2/.....
(nr telefonu) ⁷⁾ (e-mail) ⁷⁾

<i>Nadano numer rejestracyjny</i>
<i>Anotacje urzędowe</i>

STAROSTWO POWIATOWE w Starachowicach

Wnoszę o rejestrację – czasową rejestrację w celu
- wyrejestrowanie i zawiadomiam o nabyciu/zbyciu ⁴⁾ następującego pojazdu:

1. rodzaj pojazdu i przeznaczenie
 2. marka/typ/model
 3. rok produkcji.....
 4. numer identyfikacyjny VIN/nr nadwozia (podwozia)
 5. dotychczasowy numer rejestracyjny
 6. numer karty pojazdu
 8. podrodzaj pojazdu: SEDAN HATCHBACK KOMBI inny.....
 9. rodzaj tablic: tablice jednorzędowe , tablice dwurzędowe (kwadrat) ,
 10. sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE dnia ⁵⁾
- Data nabycia/zbycia ⁴⁾ dotychczas zarejestrowanego pojazdu

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

Wnoszę o wydanie tablic rejestracyjnych indywidualnych o wyróżniku pojazdu ⁶⁾:

Wnoszę o wydanie tablic samochodowych zmniejszonych: TAK/NIE ⁶⁾

Oświadczam, że podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

1.
(podpis właściciela)

2.
(podpis współwłaściciela)

¹⁾W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust.2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu
²⁾Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest firma zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym.
³⁾ Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego nr PESEL
⁴⁾Niepotrzebne skreślić
⁵⁾Wypełnia się w przypadku pojazdu niebędącego pojazdem nowym sprowadzonym z terytorium państwa członkowskiego UE, rejestrowanego po raz pierwszy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdy datą sprowadzenia pojazdu z terytorium państwa członkowskiego UE jest dzień po dniu 31 grudnia 2019r.
⁶⁾Wypełnia właściciel, jeżeli wnosi o wydanie tablic indywidualnych zamiast tablic zwyczajnych albo tablic samochodowych zmniejszonych
⁷⁾Dane nieobowiązkowe podane za wyrażoną zgodą wnioskodawcy w celu ułatwienia kontaktu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez STAROSTĘ STARACHOWICKIEGO z siedzibą przy ul. Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice, danych osobowych nieobowiązkowych zawartych w niniejszym formularzu w celu:

- późniejszych kontaktów w przedmiotowej sprawie: TAK* NIE*

* Zakreślić właściwe

.....
/PODPIS/

Zgodnie z art.13 RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych zamieszczonych w formularzu jest STAROSTA STARACHOWICKI z siedzibą przy ul. Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice, kontakt: iod@powiat.starachowice.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawie swoich danych osobowych, kontakt: iod@powiat.starachowice.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym, ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego, oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych na podstawie art.6 ust. 1 lit c RODO
4. Dane osobowe przechowywane będą przez czas prowadzenia działalności oraz na czas wymagany przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwaliach
5. Każda osoba posiada prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w ramach dopuszczonych przepisami prawa
6. Każda osoba posiada prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem
7. W związku z przetwarzaniem, każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Ochrony Danych Osobowych
8. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych zawartych w formularzu do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych
9. Dane osobowe zawarte w formularzu zostaną ujawnione jedynie organom, upoważnionym do tego przepisami prawa
10. W oparciu o dane osobowe zawarte w formularzu, administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania
11. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa (za wyjątkiem danych, na które wyrażono zgodę).

Potwierdzam zapoznanie się z powyższym tekstem i zrozumienie przysługujących mi praw.

.....
/PODPIS/

Oświadczenie – dotyczy pojazdów rejestrowanych

Oświadczam, że wiem o obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC najpóźniej w dniu rejestracji pojazdu zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych. Zobowiązuje się do przedłożenia ubezpieczenia OC w dniu odbioru dowodu rejestracyjnego pojazdu.

Starachowice,
(data i podpis)

Oświadczenie – dotyczy pojazdów sprowadzonych z zagranicy

Oświadczam, że pojazd został sprowadzony z zagranicy bez tablic rejestracyjnych / tablice rejestracyjne zostały zwrócone organowi rejestrującemu państwa, z którego pojazd został sprowadzony ⁴⁾.

Starachowice,
(data i podpis)

Oświadczenie – dotyczy dodatkowej tablicy rejestracyjnej

Oświadczam, że dodatkowa tablica rejestracyjna została skradziona / zagubiona ⁴⁾.
w dniu

Starachowice,
(data i podpis)

Oświadczenie – dotyczy tablic zmniejszonych

Oświadczam, że w pojeździe są zmniejszone wymiary miejsca konstrukcyjnie przeznaczonego do umieszczenia tablic rejestracyjnych.

Starachowice,
(data i podpis)

WYPEŁNIA PRACOWNIK MERYTORYCZNY

Czynności	Data	Podpis
Przyjął wniosek kompletny		
Załatwił sprawę/odrzucił dokumenty ⁴⁾		
Wydał dokument PC		
Przedłużył PC		
Wydał DR i KP ⁴⁾		