**Istotne Postanowienia Umowy**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 138o, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) pomiędzy:

Powiatem Starachowickim, 27-200 Starachowice ul. dr Wł. Borkowskiego 4,   
NIP 664-193-43-7-37, REGON 291009395, zwanym w dalszej części "**Zamawiającym**",  
reprezentowanym przez:  
1. Starostę Starachowickiego - Piotra Babickiego  
2. Wicestarostę - Dariusza Dąbrowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Magdaleny Zawadzkiej,  
a

………………………………………………………………………………,

NIP: ……………………….. REGON: …………………………… ……… reprezentowanym przez:…………………………………………………………….

zwanym dalej **"Wykonawcą"**.

§ 1

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi na elektroniczną ochronę budynków   
w zakresie:

1. Elektroniczna ochrona budynku Starostwa Powiatowego przy ul. dr Wł. Borkowskiego 4 realizowana wg załącznika nr 1.

2. Monitorowanie z interwencją systemów ppoż. oraz alarmowo-włamaniowego znajdującego się w budynku Archiwum Zakładowego przy ul. Hutnicza 14   
wg załącznika nr 2

3. Ochrona budynku „starego szpitala” znajdującego się przy ul. Radomska 70 realizowana wg załącznika nr 3

§ 2

**Okres obowiązywania**

Termin wykonania przedmiotu umowy – 36 miesięcy, tj. od dnia **01.05.2020 r. do dnia 30.04.2023 r**.

§ 3

**Oświadczenia i obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy będzie się kierował ogólnym dobrem Zamawiającego i będzie postępował z należytą starannością oraz wykorzysta swoją wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny w taki sposób, aby możliwie najskuteczniej wykonywać postanowienia niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wadliwy stan lokalnego systemu sygnalizacji alarmowej z tytułu konserwacji systemu znajdującego się w ochranianym obiekcie.
3. Informacje o zdarzeniach w obiekcie będą przechowywane przez Wykonawcę   
   w formie elektronicznej, przez okres trzech miesięcy.
4. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za szkody materialne powstałe   
   w mieniu Zamawiającego podczas montażu lub demontażu urządzeń transmisji alarmu i zobowiązuje się do ich naprawienia na koszt własny.
5. Zamontowane kamery włączone do systemu ochrony wizualnej Starostwa stają się własnością Zamawiającego po zakończeniu czasu trwania umowy.
6. Czas podjęcia interwencji przez Patrol Mobilny w porze dziennej tj. od godz. 7.00 do godz. 20.00 będzie wynosił max. 12 minut a w porze nocnej tj. od godz. 20.00 do godz. 7.00 będzie wynosił max. 10 minut.

§ 4

**Obowiązki zamawiającego**

1. Zamawiający zapewni przestrzeganie przez osoby użytkujące system alarmowy instrukcji dla użytkownika, systemów alarmowych podłączonych do systemu monitorowania.
2. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że zainstalowane przez Wykonawcę urządzenie transmisyjne w obiekcie Archiwum Zakładowego jest własnością Wykonawcy. Wszelkie koszty napraw, konserwacji i ulepszeń zainstalowanego przez Wykonawcę urządzenia transmisyjnego, których dokonanie stanie się konieczne   
   w trakcie trwania niniejszej umowy poniesie Wykonawca chyba, że uszkodzenie urządzenia transmisyjnego powstanie w wyniku używania go niezgodnie z jego przeznaczeniem , wtedy koszty naprawy poniesie Zamawiający.
3. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić dostęp do zainstalowanego przez Wykonawcę urządzenia transmisyjnego bez dodatkowych wezwań, celem dokonania niezbędnych napraw, konserwacji i ulepszeń.
4. W przypadku usługi monitorowania pożarowego, Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć niezbędne dane o monitorowanym obiekcie, zgodne z przepisami   
   o ochronie przeciwpożarowej.

§ 5

**Informacje poufne**

1. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie danych osobowych do postępowania zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, uzyskanych w czasie realizacji niniejszej Umowy, a w szczególności: danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie obejmującym ochronę danych osobowych posiada niezbędną wiedzę oraz narzędzie gwarantujące prawidłowe wykonanie takiego obowiązku oraz że w ww. zakresie spełnia wszelkie wymogi przewidziane przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów, zarówno związanych z ochroną mienia Zamawiającego (np. rozkładu pomieszczeń, systemów zabezpieczeń, majątku będącego w posiadaniu Zamawiającego), jak również bezpośrednio niezwiązanych, za wyjątkiem sytuacji, w których informacje takie stanowiłyby informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej lub ich podanie wymagane byłoby przez organy władzy publicznej stosownie do przepisów odrębnych.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, obowiązuje Wykonawcę zarówno w czasie trwania Umowy, jak też po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub stwierdzeniu nieważności.

§ 6

**Wysokość wynagrodzenia**

1. Łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy wynosi……………….............................................................................zł netto (słownie:……………….………………………………….………zł),

podatek VAT wg obowiązujących stawek ....………………………………...............zł,

wartość umowy brutto wynosi…………………………………………………....zł, (słownie ….........................................................................................................zł)

w tym:

1. wartość usługi określonej w § 1 ptk.1……………………………………zł netto
2. wartość usługi określonej w § 1 ptk.2……………………………………zł netto
3. wartość usługi określonej w § 1 ptk.3…………………………………....zł netto.
4. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie przedmiotu umowy,   
   w zakresie wskazanym w § 1, Strony ustalają w wysokości …………………..zł (słownie:……………………………), z zastrzeżeniem § 8 ust.2 .
5. Wartość umowy oraz miesięczne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy,   
   o których mowa w ust. 1, 2 są stałe i nie podlegają zmianie. Ponadto Wykonawca oświadcza, że kwota miesięcznego wynagrodzenia określonego w ust. 2, wyczerpuje jego roszczenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
6. Stawka podatku VAT zostanie naliczona zgodnie z przepisami obowiązującymi   
   w dniu wystawienia faktury VAT.
7. Płatnikiem faktury będzie: Powiat Starachowicki 27-200 Starachowice ul. dr Władysława Borkowskiego 4, NIP 664-193-43-37, a odbiorcą: Starostwo Powiatowe, 27-200 Starachowice, ul. dr Władysława Borkowskiego 4.

§ 7

**Warunki płatności**

1. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie każdorazowo prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT na koniec każdego cyklu rozliczeniowego. Faktura będzie wystawiona w ciągu 2 dni roboczych od podpisania przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru usługi stwierdzającego należyte wykonanie przez Wykonawcę (Załącznik nr 4 do umowy).
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności w terminie 21 dni kalendarzowych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na firmowe konto Wykonawcy nr………………………………………………………….
3. Abonament miesięczny lub jego część proporcjonalna do czasu wykonywanej usługi   
   w danym miesiącu, będzie wypłacany za monitorowanie obiektów wymienionych   
   w § 1 umowy oraz po montażu urządzenia transmisji alarmu i podłączenia do stacji monitorowania alarmów wraz z aktywacją.

§ 8

**Odbiór usługi**

1. Zamawiający dokonuje odbioru usługi wykonanej w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
2. Cyklem rozliczeniowy jest okres miesięczny. W przypadku rozpoczęcia wykonywania umowy w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego, każdy cykl rozliczeniowy kończy się z upływem dnia poprzedzającego dzień odpowiadający dacie rozpoczęcia jej wykonywania z tym zastrzeżeniem, iż ostatni cykl rozliczeniowy nie może się skończyć później niż w dacie wskazanej w § 2.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usługi w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego drogą mailową.

§9

**Odpowiedzialność wykonawcy**

1. Wykonawca wykonując przedmiot umowy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w czasie realizacji usług ochrony osób i mienia. za wyjątkiem sytuacji, gdy przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania usługi były:
2. wyładowania atmosferyczne mające bezpośredni wpływ na sprawność urządzenia transmisyjnego,
3. niesprawność lokalnego systemu alarmowego,
4. niesprawność łącza telefonicznego lub internetowego.
5. W razie zagrożenia mienia w strzeżonym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstaniu szkody lub ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego i odpowiednich służb.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w ustaleniu przyczyn i okoliczności zaistnienia szkody.
7. Wykonawca zobowiązuje się pokryć szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy w ciągu dwóch miesięcy od dnia ich powstania.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania Pracowników Ochrony, którymi się posługuje przy wykonywaniu niniejszej umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania oraz jest zobowiązany do naprawienia w całości szkód wyrządzonych przez Pracowników Ochrony przy wykonywaniu usługi. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kradzieże dokonane przez Pracowników Ochrony.
9. Fakt zaistnienia szkody musi być stwierdzony protokolarnie i podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy. Protokół należy sporządzić niezwłocznie po ujawnieniu szkody. Protokół należy sporządzić w terminie do dwóch dni roboczych po ujawnieniu szkody. W przypadku gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia protokołu o którym mowa w zdaniu powyżej, Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego sporządzenia protokołu.

§ 10

**Warunki realizacji umowy**

1. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów   
   z Wykonawcą w sprawach nadzoru nad realizacją umowy, jest ……………………………………………….,.tel. ……………, fax. ……………….,  
   e-mail: …………………………………………………………………………………..
2. Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów   
   z Zamawiającym w sprawach nadzoru nad realizacją umowy, w tym podpisania protokołów jest …………….., tel. ……………, fax. ………………, e-mail: …………………………………………………………………………………………...
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może zostać dokona przez każdą ze Stron   
   w odniesieniu do reprezentującej ją osoby w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Fakt ten nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy i nie musi mieć formy pisemnego aneksu.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej, faksów oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
5. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu usługi zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - osobie wskazanej w ust. 2.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości   
   w wykonaniu usługi lub zmiany sposobu świadczenia usługi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

§ 11

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy określonej w § 2 przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę   
   z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w § 6 ust. 1.
2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1, będzie potrącana z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane   
   w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

§ 12

**Rozstrzyganie sporów**

1. Wszelkie reklamacje związane z wykonaniem niniejszej umowy Zamawiający winien zgłaszać Wykonawcy na piśmie w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedzibyZamawiającego.

§ 13

**Postanowienie końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu usługi określonej   
   w § 1 pkt. 3 w przypadku zbycia przedmiotowej nieruchomości.
2. Wysokość abonamentu będzie skorygowana o wartość usługi określonej w § 6 ust.1 pkt. 3 począwszy od następnego miesiąca po zbyciu nieruchomości i pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji swojej wierzytelności na inny podmiot.
5. Umowę sporządzono 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załącznik nr 1

**Zadanie I. Ochrona budynku Starostwa**

Budynek Starostwa Powiatowego w Starachowicach znajduje się przy ul. dr. Borkowskiego 4, składa się z dwóch brył - budynku głównego oraz sali konferencyjnej. Budynek główny 3 piętrowy, podpiwniczony z zagospodarowanym poddaszem, nieogrodzony, o łącznej powierzchni zabudowy 986 m2. Znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie bloku mieszkalnego , bazy transportowej pogotowia ratunkowego oraz przychodni zdrowia „VITA”. Możliwy dojazd do trzech stron budynku. Budynek posiada parking dla samochodów osobowych, wjazd na parking zlokalizowany jest obok budynku. Parter budynku zabezpieczony jest za pomocą stałych urządzeń zabezpieczenia w postaci żaluzji antywłamaniowych. Budynek częściowo monitorowany jest za pomocą własnego systemu dozoru wizualnego. Wewnątrz budynku zamontowany jest system włamaniowy oraz system ppoż.

Zadanie polegać ma na :

1. Objęciu całego budynku wizualnym dozorem elektronicznym przy pomocy istniejących kamer i rozbudowa systemu o 5 szt. nowych kamer sygnalizujących zagrożenie mienia, wkroczenia osób nieuprawnionych do wyznaczonej strefy „0”. Nowo montowane kamery powinny posiadać parametry nie mniejsze niż przedstawione w załączonej specyfikacji. Nowo zamontowane kamery stają się własnością Zamawiającego po zakończeniu czasu trwania umowy.
2. Włączeniu do systemu monitorowania istniejących w obiektach urządzeń dozoru wizualnego, alarmowania ppoż. i włamaniowego oraz zapewnienie ich sprawności technicznej poprzez kwartalną konserwację i bieżącą naprawę w miejscu ich zamontowania.
3. Stałym monitorowaniu sygnałów alarmowych przesyłanych za pomocą łączności bezprzewodowej, gromadzeniu i przetwarzaniu obrazu w elektronicznych urządzeniach, weryfikowanie sygnałów alarmowych i w razie potwierdzenia zagrożenia wysyłanie Patrolu Mobilnego.
4. Przesyłaniu drogą elektroniczną comiesięcznych raportów dot. zdarzeń niepożądanych oraz zagrożeń z ochranianego obiektu.
5. Usługa ma być bezpośrednio zintegrowana z szybką reakcją Patrolu Mobilnego, która w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zagrożenia bezzwłocznie podejmuje działania w celu zabezpieczenia obiektu oraz zminimalizowania strat materialnych.
6. Wykonawca ma zapewnić skuteczną ochronę budynku od poniedziałku do piątku włącznie w godz. 20:30 do godz. 7:00 dnia następnego, natomiast całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy do godz.7:00 dnia roboczego następującego po dniach ustawowo wolnych. Konserwacja urządzeń systemów sygnalizacji wizualnej oraz włamaniowej co kwartał obejmuje następujące działania:
7. sprawdzenie obecności wszystkich urządzeń oraz ich zamocowania,
8. sprawdzenie centrali, czujek, sygnalizatorów, baterii zasilania,
9. wymianie niesprawnych elementów na elementy sprawne technicznie,
10. pomiary napięć w punktach kontrolnych,
11. sprawdzenie źródeł zasilania głównego i rezerwowego,
12. sprawdzenie poprawności działania systemu, poprzez wywołanie alarmu próbnego w obecności osoby upoważnionej przez Zamawiającego,
13. sporządzenie protokołu z przeglądu konserwacyjnego podpisanego przez Wykonawcę  
    i Zamawiającego,
14. Wykonawca zapewni utrzymanie systemów alarmowych w stałej sprawności   
     technicznej poprzez dokonywanie bieżących czynności naprawczych,
15. koszty napraw bieżących gwarantujących sprawność techniczną i użytkową pokrywa   
    Zamawiający po zatwierdzeniu przedstawionego przez Wykonawcę kosztorysu   
    naprawy,
16. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia niezwłocznych działań zmierzających do   
     usunięcia usterek , które wystąpią w pracy systemów alarmowych w okresie 24 godz.   
     od chwili przyjęcia zgłoszenia.

Wykonawca dysponujący Patrolem Mobilnym wyposaża pracowników w środki przymusu bezpośredniego (broń palna niewymagana).

Zamawiający, otrzymywał będzie drogą mailową informacje o nie pożądanych zdarzeniach, które nie wymagały bezpośredniego, osobistego stawiennictwa na terenie ochranianym.

Obszar zasięgu obserwacji kamer, wydzielenie strefy „0” oraz wyznaczenie osób upoważnionych do przebywania w strefie „0” , zostanie wyznaczony po konsultacji   
i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przebywania na chronionym obiekcie w czasie ustawowo wolnym od pracy po uprzednim zgłoszeniu do operatora Centrum Monitorowania.

Załącznik nr 2

**Zadanie II. Ochrona budynku Archiwum Zakładowego**

Obiekt znajduje się w Starachowicach przy ul. Hutniczej 14. Budynek murowany, dwukondygnacyjny, podpiwniczony z jednym wejściem głównym, ogrodzony o powierzchni zabudowy 324 m². W sąsiedztwie zlokalizowane są: Centrum Handlowe Materiałów Budowlanych, budynek szkolny Ochotniczego Hufca Pracy oraz zabudowywania prywatne. W bezpośrednim sąsiedztwie obiektu zlokalizowane są prywatne garaże. Obecnie budynek chroniony jest przez system ppoż. oraz system włamaniowy.

Zadanie ochrony budynku Archiwum polegać ma na :

1. Monitorowaniu lokalnego systemu pożarowego tj.:
2. podłączeniu istniejącego w obiekcie systemu ppoż. do Centrum Monitoringu,
3. monitorowaniu sygnałów przesyłanych do Centrum Monitorowania codziennie od godz. 15:30 do godz. 7:00 oraz całodobowo w dniu ustawowo wolne od pracy.

Usługa ma być bezpośrednio zintegrowana z szybką reakcją Patrolu Mobilnego, który   
w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zagrożenia, bezzwłocznie podejmuje działania w celu zabezpieczenia obiektu oraz minimalizowania strat materialnych.

Wstępnej weryfikacji sygnału pożarowego z powiadomieniem Państwowej Straży Pożarnej dokonywać będzie Patrol Mobilny po zewnętrznych oględzinach budynku.

W razie wystąpienia fałszywego sygnału alarmowego, (niepotwierdzonego w wyniku oględzin), Patrol Mobilny zawiadamia o tym fakcie wyznaczonych pracowników wg wykazu.

Wejście do obiektu dozwolone jest wyłącznie w obecności wyznaczonego pracownika, który ma być powiadomiony tylko w przypadku zagrożenia, stwierdzonego przez Patrol Mobilny.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przebywania na chronionym obiekcie po godz. 15:30 oraz w czasie ustawowo wolnym od pracy po uprzednim zgłoszeniu do operatora Centrum Monitorowania.

1. Monitowaniu lokalnego systemu alarmu włamaniowego tj.:
2. podłączeniu właściwego urządzenia do przesyłania sygnałów alarmu włamaniowego do systemu Centrum Monitoringu,
3. monitorowaniu sygnałów przesyłanych do Centrum Monitorowania codziennie od godz. 15:30 do godz. 7:00 oraz całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy.

Usługa ma być bezpośrednio zintegrowana z szybką reakcją Patrolu Mobilnego, który w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zagrożenia, bezzwłocznie podejmuje działania w celu zabezpieczenia obiektu oraz minimalizowania strat materialnych.

Patrol Mobilny po stwierdzeniu widocznych śladów włamania do obiektu zawiadamia o tym fakcie dyżurnego Powiatowej Komendy Policji w Starachowicach oraz zabezpiecza obiektu do czasu przybycia powiadomionych osób i Policji.

W razie braku kontaktu z osobami wyznaczonymi przez Zleceniodawcę Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia doraźnej ochrony do momentu przyjazdu osoby decyzyjnej Zleceniodawcy.

Wykonawca zobowiązuje się do co najmniej dwóch przejazdów prewencyjnych od godz. 19:00 do godz. 6:00 udokumentowanych w dzienniku zmiany do wglądu na wniosek Zleceniodawcy.

Wykonawca zamontuje na własny koszt punkt kontrolny będący jego własnością.

Pracownicy Patrolu mobilnego dokonując inspekcji chronionego obiektu w przypadku stwierdzenia pożaru lub włamania, powiadamiają służby publiczne adekwatnie do zdarzenia: Straż Pożarną, Policję, Pogotowie Ratunkowe oraz osobę odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego.

1. Konserwacja urządzeń systemów sygnalizacji alarmu ppoż. oraz włamaniowego co   
    kwartał obejmuje:
2. sprawdzenie obecności wszystkich urządzeń oraz ich zamocowania,
3. sprawdzenie centrali, czujek, sygnalizatorów, baterii zasilania,
4. wymianę niesprawnych elementów na elementy sprawne technicznej,
5. pomiary napięć w punktach kontrolnych,
6. sprawdzenie źródeł zasilania głównego i rezerwowego,
7. sprawdzenie poprawności działania całego systemu poprzez wywołanie alarmu  
   próbnego w obecności osoby upoważnionej przez Zamawiającego,
8. sporządzenie protokołu z przeglądu konserwacyjnego podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Wykonawca zapewni utrzymanie systemów alarmowych w stałej sprawności technicznej poprzez dokonywanie bieżących czynności naprawczych oraz zobowiązuje się do podjęcia niezwłocznych działań zmierzających do usunięcia usterek, które wystąpią w pracy systemów alarmowych w okresie 24 godz. od chwili przyjęcia zgłoszenia.

Załącznik nr 3

**Zadanie III. Ochrona budynku „starego szpitala „**

Budynek starego szpitala znajduje się na działce o pow. 1,2995 ha .

Ochrona budynku polega na :

1. Wykonywaniu codziennych prewencyjnych objazdów przez całą dobę włącznie   
   z dniami świątecznymi i ustawowo wolnymi od pracy.
2. Podjazdy prewencyjne mają mieć charakter nieregularny( nie o stałej godzinie )   
   z rozbiciem na:

-porę dzienną dwa podjazdy patrolu w godz. 7:00 do 19:00

-porę nocną dwa podjazdy patrolu w godz. 19:00 do 7:00

1. Patrol zobowiązany jest do obejścia patrolowanego terenu ze szczególnym zwróceniem uwagi na otwory okienne i drzwi prowadzące do budynku.
2. Każda zauważona nieprawidłowość powinna być uwzględniona w miesięcznym meldunku o zewnętrznym stanie obiektu przesłanym droga mailową do Zamawiającego.
3. Każdorazowo patrol zobowiązany jest do udokumentowania swojego obchodu przy pomocy „elektronicznego dozorcy”.
4. Wykonawca na własny koszt montuje dwie stacje naścienne, które są jego własnością i dba o ich stan techniczny i konserwację a rozmieszczenie ich musi być uzgodnione   
   z Zamawiającym.

Załącznik nr 4

**Wzór miesięcznego protokołu odbioru usługi**

do umowy nr ……………………. zawartej dnia …………. 2020 r.

1. Okres świadczenia usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Sposób świadczenia usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

4. Dodatkowe uwagi lub zastrzeżenia Stron:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………… ……………………………………..

Zamawiający : Wykonawca: