

ZARZĄDZENIE Nr 10 /2015
STAROSTY STARACHOWICKIEGO
z dnia 2 marca 2015 r.

w sprawie: ustalenia wewnętrznej struktury Starostwa i komórek organizacyjnych.

Na podstawie art. 34, ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2013, Nr 595 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

ustalam następującą strukturę wewnętrzną komórek organizacyjnych Starostwa

§ 1

ZARZĄD POWIATU

1. Starosta	1 etat
2. Wicestarosta	1 etat
3. Członek Zarządu Powiatu	1 etat
4. Członek Zarządu Powiatu	1 etat

§ 2

1. Sekretarz Powiatu	1 etat
----------------------	--------

§ 3

1. Skarbnik Powiatu	1 etat
---------------------	--------

§ 4

BIURO RADY

1. Kierownik Biura Rady	1 etat
2. Stanowisko ds. organizacyjnych	1 etat
3. Stanowisko ds. obsługi komisji	1 etat

§ 5

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Referat ds. Organizacyjnych

1. Stanowisko ds. organizacyjnych	3 etaty
2. Stanowisko ds. obsługi informatycznej	1 etat
3. Stanowisko ds. obsługi sekretariatu Starostwa	1 etat
4. Stanowisko ds. obsługi kancelarii ogólnej	1 etat
5. Stanowisko ds. obsługi punktu informacyjnego	1 etat
6. Stanowisko ds. kadrowych	½ etatu
7. Archiwista	2 etaty

Referat ds. Administracyjno - Gospodarczych

1. Kierownik Referatu ds. Administracyjno-Gospodarczych	1 etat
2. Stanowisko ds. administracyjno-gospodarczych	1 etat
3. Zaopatrzeniowiec	1 etat
4. Robotnik gospodarczy	1 etat
5. Sprzątaczk	4 etaty
6. Kierowca samochodu osobowego	1 etat
7. Dozorcy	3 etaty

§ 6

WYDZIAŁ FINANSOWY

1. Główny Księgowy Starostwa - Dyrektor Wydziału Finansowego	1 etat
2. Wieloosobowe stanowisko ds. koordynacji i realizacji budżetu	5 etatów
3. Wieloosobowe stanowisko ds. księgowości	5 etatów
4. Kasjer	1 etat

§ 7

WYDZIAŁ EDUKACJI, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

1. Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury Fizycznej i Sportu	1 etat
2. Stanowisko ds. ekonomicznych	1 etat
3. Stanowisko ds. szkolnictwa ogólnokształcącego i szkół niepub.	1 etat
4. Stanowisko ds. szkolnictwa zawodowego i placówek oświatowych	1 etat
5. Stanowisko ds. programów unijnych i stypendiów	1 etat

§ 8

WYDZIAŁ NIERUCHOMOŚCI, ROLNICTWA LEŚNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA

1. Dyrektor Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska	1 etat
---	--------

Referat ds. Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa

1. Kierownik Referatu ds. Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa – stanowisko ds. gospodarki odpadami	1 etat
2. Stanowisko ds. gospodarki wodnej	1 etat
3. Stanowisko ds. ochrony środowiska	1 etat
4. Stanowisko ds. leśnictwa	1 etat

Referat ds. Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Ruchomym

1. Kierownik Referatu ds. Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Ruchomym – Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność powiatu	1 etat
2. Stanowisko ds. wywłaszczenia i zwrotów nieruchomości	1 etat
3. Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa	2 etaty

- | | |
|--|--------|
| 4. Stanowisko ds. gospodarowania mieniem ruchomym | 1 etat |
| 5. Stanowisko ds. klasyfikacji i ochrony gruntów rolnych | 1 etat |

§ 9

WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU

- | | |
|---|--------|
| 1. Geodeta Powiatowy - Dyrektor Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru | 1 etat |
|---|--------|

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

- | | |
|--|---------|
| 1. Kierownik PODGiK | 1 etat |
| 2. Stanowisko ds. ewidencjonowania i prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego | 1 etat |
| 3. Stanowisko ds. opracowywania zgłoszeń prac geodezyjnych | 1 etat |
| 4. Stanowisko ds. aktualizacji powiatowych baz danych | 2 etaty |
| 5. Stanowisko ds. uzgadniania dokumentacji projektowej | 1 etat |
| 6. Stanowisko do spraw kontroli opracowań geodezyjnych i kartograficznych | 1 etat |

Referat ds. Geodezji i Ewidencji Gruntów

- | | |
|--|----------|
| 1. Kierownik Referatu ds. Geodezji i Ewidencji Gruntów - Stanowisko ds. prowadzenia postępowań administracyjnych | 1 etat |
| 2. Stanowisko ds. bieżącej aktualizacji danych ewidencji gruntów i budynków | 1 etat |
| 3. Stanowisko ds. wydawania danych (wypisy, wyrisy i in.) z baz danych ewidencji gruntów i budynków | 3 etaty |
| 4. Stanowisko ds. informatyzacji i zabezpieczenia baz danych | 3/4 etat |

§ 10

WYDZIAŁ BUDOWNICTWA I GOSPODARKI KOMUNALNEJ

- | | |
|---|----------|
| 1. Dyrektor Wydziału Budownictwa i Gospodarki Komunalnej | 1 etat |
| 2. Wieloosobowe stanowisko ds. budownictwa i architektury | 6 etatów |

§ 11

WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I DRÓG

- | | |
|---|--------|
| 1. Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg | 1 etat |
|---|--------|

Referat ds. Wydawania Uprawnień i Transportu

- | | |
|--|---------|
| 1. Kierownik Referatu ds. Wydawania Uprawnień i Transportu | 1 etat |
| 2. Wieloosobowe stanowisko ds. wydawania uprawnień ośrodków szkolenia kierowców i transportu | 4 etaty |
| 3. Pomoc administracyjna | 1 etat |

Referat ds. Rejestracji Pojazdów, Stacji Kontroli i Zarządzania Ruchem na Drogach

1. Kierownik Referatu ds. Rejestracji Pojazdów, Stacji Kontroli i Zarządzania Ruchem na Drogach 1 etat
2. Wieloosobowe stanowisko ds. Rejestracji Pojazdów, Stacji Kontroli i Zarządzania Ruchem na Drogach 7 etatów

ZESPOŁY, WIELOOSOBOWE I JEDNOOSOBOWE STANOWISKA PRACY

§ 1

ZESPÓŁ RADCÓW PRAWNYCH

1. Koordynator Zespołu Radców Prawnych 1 etat
2. Radca prawny 1 etat
3. Referent prawny 1 etat

§ 2

ZESPÓŁ DS. OCHRONY I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

1. Kierownik Zespołu ds. Ochrony i Zarządzania Kryzysowego - Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego 1 etat
2. Stanowisko ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego 1 etat

§ 3

ZESPÓŁ DS. ROZWOJU POWIATU

1. Kierownik Zespołu ds. Rozwoju Powiatu - Stanowisko ds. zamówień publicznych 1 etat
2. Stanowisko ds. inwestycji 1 etat
3. Stanowisko ds. nadzoru nad projektami realizowanymi ze środków UE 2 etaty
4. Stanowisko ds. rozwoju powiatu 1 etat

§ 4

ZESPÓŁ DS. POLITYKI SPOŁECZNEJ

1. Kierownik Zespołu ds. Polityki Społecznej 1 etat
2. Wieloosobowe stanowisko ds. rehabilitacji zawodowej 2 etaty
3. Stanowisko ds. obywatelskich 1 etat

§ 5

ZESPÓŁ DS. KULTURY I PROMOCJI POWIATU

1. Kierownik Zespołu ds. Kultury, Promocji i Rozwoju Powiatu 1 etat
2. Stanowisko ds. promocji powiatu 1 etat
3. Stanowisko ds. współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi 1 etat

- | | |
|---|--------|
| 4. Stanowisko ds. kultury i turystyki | 1 etat |
| 5. Stanowisko ds. przepływu informacji i obsługi zagranicznej | 1 etat |
| 6. Stanowisko ds. obsługi Centrum Informacji Turystycznej | 1 etat |

§ 6

WIELOOSOBOWE STANOWISKO DS. KONTROLI

- | | |
|---|---------|
| 1. Wieloosobowe Stanowisko ds. kontroli | 2 etaty |
|---|---------|

§ 7

STANOWISKO DS. OCHRONY ZDROWIA

- | | |
|-----------------------------------|--------|
| 1. Stanowisko ds. ochrony zdrowia | 1 etat |
|-----------------------------------|--------|

§ 8

POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTÓW

- | | |
|-----------------------------------|--------|
| 1. Powiatowy Rzecznik Konsumentów | 1 etat |
|-----------------------------------|--------|

§ 9

STANOWISKO DS. AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

- | | |
|------------|--------|
| 1. Audytor | 1 etat |
|------------|--------|

§ 10

RZECZNIK PRASOWY ZARZĄDU POWIATU

- | | |
|-------------------------------------|--------|
| 1. Rzecznik Prasowy Zarządu Powiatu | 1 etat |
|-------------------------------------|--------|

§ 11

POWIATOWY ZESPÓŁ DS. ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| 1. Przewodniczący Powiatowego Zespołu | 1 etat |
| 2. Sekretarz Powiatowego Zespołu | 1 etat |
| 3. Doradca zawodowy | 1 etat |
| 4. Pracownik socjalny | 2 etaty |

§ 12

PION OCHRONY

- | | |
|---|--------|
| 1. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych | 1 etat |
| 2. Kierownik kancelarii tajnej | 1 etat |
| 3. Komórka ds. bezpieczeństwa fizycznego | 1 etat |
| 4. Komórka ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego | 1 etat |
| 5. Komórka ds. obsługi informatycznej | 1 etat |
| 6. Komórka ds. osobowych | 1 etat |

Czynności na stanowiskach wymienionych w strukturze „PIONU OCHRONY” sprawują pracownicy zatrudnieni w innych komórkach Starostwa.

Łączna ilość etatów w Starostwie Powiatowym w Starachowicach wynosi 125 1/4

Traci moc Zarządzenie Starosty Starachowickiego nr 56/2013 z dnia 2 grudnia 2013 r.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Starachowicki

Dariusz Dąbrowski

Stare
Kotłowski

KANCELARIA PRÁWNY
mgr Aleksandra Szejjanska