

Uchwała nr147/2015.....
Zarządu Powiatu Starachowickiego
z dnia8 grudnia 2015..... roku

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej w celu rozpatrzenia ofert na realizację zadania publicznego pn. „Zorganizowanie dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dn. 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej” zleconych przez Powiat do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2016 roku.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz.1445); i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. 2014r. poz. 1118 z późniejszymi zmianami), art.11 ust.2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U z 2015, poz. 1255) oraz Uchwały nr 127/2015 Zarządu powiatu Starachowickiego z dnia 10 listopada 2015r. w sprawie „Ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego zleconego przez Powiat do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie powierzenia prowadzenia 2 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w 2016r.

Zarząd Powiatu uchwała co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w celu wyboru najkorzystniejszych ofert na powierzenie zadania w składzie:

1. Beata Stąpor – Członek Zarządu Powiatu – Przewodniczący Komisji
2. Lidia Dziura – Członek Zarządu Powiatu
3. Marlena Kostrzewa – Sekretarz Powiatu
4. Martyna Szymańska – Radca Prawny
5. Szymon Kotowski – Główny Specjalista Wydziału Organizacyjnego
6. Monika Ciosek – Inspektor Zespołu ds. Kultury i Promocji
7. Elżbieta Kisińska – Inspektor Zespołu ds. Kultury i Promocji

§ 2

Komisja działa w oparciu o Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Członkowi Zarządu Powiatu Pani Beacie Stąpor.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

Dariusz Dąbrowski

Wicestarosta:

Agata Wojtyszek.....*Agata Wojtyszek*.....

Członkowie Zarządu:

Lidia Dziura.....*Lidia Dziura*.....

Beata Stąpor.....*Beata Stąpor*.....

Jan Pocheć.....*Jan Pocheć*.....

KOORDYNATOR
Zespołu ds. Kultury i Promocji
[Signature]
mgr. Barbara.....

Załącznik
do Uchwały nr ... 147 / 2015
Zarządu Powiatu Starachowickiego
z dnia ... 8. grudnia ... 2015. /

Regulamin Komisji Konkursowej

§ 1

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
2. Posiedzenia Komisji prowadzi jej Przewodniczący a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.
3. Posiedzenie Komisji uważa się za ważne, jeśli uczestniczy w nim, co najmniej czterech członków.

§ 2

Członkowie Komisji przed przystąpieniem do rozpatrywania ofert składają ustne oświadczenie, że nie reprezentują podmiotów, które złożyły oferty na dane zadanie.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu; komisja podejmuje decyzje o wartościach punktowych dla poszczególnych kryteriów ustalonych w konkursie od 0 punktu do 10 punktów;
2. opiniowanie złożonych ofert;
3. przyjęcie propozycji rozdziału środków pomiędzy wybranymi ofertami.

§ 4

Przy wyborze ofert członkowie Komisji biorą pod uwagę:

Kryteria formalne:

1. kompletność i poprawność złożonej oferty oraz załączników tj. czy oferta:

- a) złożona jest w terminie i na właściwym formularzu,
 - podpisana przez osoby uprawnione,
 - w terminie określonym w ogłoszeniu i właściwie pisana,
 - złożona jest przez podmiot uprawniony do złożenia oferty,
 - zgodna z celami statutowymi organizacji.
 - wypełniona jest czytelnie,
- b) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki zgodnie z ogłoszeniem.

2. zgodność kwoty dofinansowania z Rocznym Programem Współpracy na 2016 rok.

Kryteria merytoryczne:

3. merytoryczna wartość zadania – stopień w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania;
4. posiadanie odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego;
5. doświadczenia w realizacji zadań podobnego typu;
6. dotychczasowa współpraca z administracją publiczną, rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach;

§ 5

Postępowanie konkursowe Komisja przeprowadza w następujących etapach:

1. sprawdzenie czy oferty spełniają kryteria formalne przewidziane w Uchwale Zarządu Powiatu Starachowickiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Powiat do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok;
2. podjęcie decyzji o dopuszczeniu do rozpatrzenia ofert spełniających kryteria formalne lub o odrzuceniu ofert nie spełniających tych wymagań;

3. merytoryczna ocena ofert dopuszczonych do rozpatrzenia;
4. wyłonienie przez Komisję Konkursową oferty lub ofert.

§ 6

1. Oceny merytorycznej oferty dokonuje się poprzez wypełnienie przez obecnych na posiedzeniu członków Komisji „Kart Oceny Ofert”, której wzór stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu;
2. Na podstawie punktów uzyskanych na Kartach, o których mowa w ust.1 do protokołu sporządza się listę ofert z wyszczególnieniem ilości uzyskanych punktów;
3. W razie odrzucenia wszystkich ofert zgłoszonych do konkursu lub w razie nie wyłonienia oferty, Komisja uznaje, że konkurs nie został rozstrzygnięty.

§ 7

Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie biorący udział w pracach Komisji.

§ 8

Informacje o wybranej ofercie i wysokości środków publicznych przyznanych na zadanie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Starachowicach.