DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Starachowicach
mgr Aneta Świerczyńska

.....

Akceptuję / ~~nie akceptuję~~*

(data i podpis kierownika jednostki)

*** niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3
do Regulaminu określającego zasady i sposób postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro przez Dom Pomocy Społecznej w Starachowicach

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dom Pomocy Społecznej w Starachowicach z siedzibą w Starachowicach ul. Bema 26
zaprasza do złożenia oferty na:

1. **Przedmiot zamówienia – „Wykonanie pochwytów przyściennych II"**

Materiał: Stal nierdzewna Ø 42,4mm,

Zakres prac:

1) Usunięcie starych pochwytów drewnianych i utylizacja,
2) Wyrównanie podłoża,
3) Montaż nowych pochwytów,

Zakres zamówienia:
Zadanie 1) hol II piętro oddział II
Zadanie 2) hol parter oddział II

Zadanie 1) hol II piętro II oddział	Zadanie 2) hol parter II oddział
0,6m – 2 szt.	0,5m – 3 szt.
0,8m – 1 szt.	0,9m – 2 szt.
1,6m – 3 szt.	1,5m – 3 szt.
1,9m – 6 szt.	2,4m – 3 szt.
2,0m – 1 szt.	3,3m - 3 szt.
2,8m – 2 szt.	4,0m – 2 szt.
2,2m - 1 szt.	5,0m – 1 szt.
3,7m – 1 szt.	.....
8,3m – 1 szt.	**37,9 mb**
.....	
40,00 mb	**Razem 77,90 mb**

Ofertę można składać na wszystkie lub jedno zadanie.
Podane wymiary służą do wyceny zadań w celu realizacji wykonawca musi dokonać własnych pomiarów.

2. Oględziny i zapoznanie z zakresem prac można dokonać osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8^{00}- 15^{00}
3. Termin ~~dostawy~~/realizacji zamówienia – 30.12.2019r.
4. Miejsce i termin złożenia oferty:
- miejscem złożenia ofert jest Dom Pomocy Społecznej ul. Bema 26, Starachowice – pok. nr 102
- termin składania ofert upływa z dniem 09.12.2019 r. godz. 10^{00}
- termin otwarcia ofert – 09.12.2019 r. o godz. 10^{15}
5. Warunki płatności - przelewem w terminie nie krótszym niż 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- referencje,
7. Termin związania ofertą - 30 dni (od dnia upływu terminu składania ofert).

8.Opis sposobu obliczenia ceny:
1) cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wpisać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zaproszenia).
2) cena za w/w dostawę/usługę/robotę budowlaną obejmuje : **materiały wyposażenie i robociznę**
3) cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą określoną w § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r.. w sprawie wystawiania faktur - końcówki poniżej 0,5 gr. pomija się, a końcówki 0,5 gr. i wyższe, zaokrągla się do 1 gr.
4) cena oferty ma obejmować wszystkie koszty (podatki, zastosowane rabaty i upusty oraz uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia). Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej w Formularzu ofertowym, zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.
5) przy obliczaniu wartości brutto należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie ze wzorem:
cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek = wartość brutto
Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowym.
8.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
Kryterium oceny ofert: kryteria oceny : - cena 80% ,
- referencje, zaplecze sprzętowe 10%
- do dyspozycji zleceniodawcy 10%
1) kryteria oceny ofert - zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli:
- oferta, spełnia wymagania określone niniejszym zaproszeniem,
- oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczonych w oparciu o ustalone kryterium przedstawione poniżej:
3) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oznacza to, że oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium będzie mogła otrzymać maksymalną ilość punktów możliwych do przyznania za dane kryterium. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów.
Cena oferty będzie obliczana wg wzoru:
C = (Cn : Cb) x 100 x 100%
gdzie:
C - wartość ceny
Cn - najniższa cena oferty nie podlegającej odrzuceniu,
Cb - cena oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu.
9. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:
Kierownik Działu Gospodarczego i Obsługi
tel. 512 506 012
w godz. od 7:00 do 15:00
e-mail: jtomczynski@dpsstarachowice.pl
10. Sposób przygotowania oferty:
l) ofertę należy sporządzić na piśmie w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
2) każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę,
3) ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia,
4) wszystkie strony oferty muszą być zszyte w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty,
5) ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzonej pieczątką wykonawcy i napisem:

Dom Pomocy Społecznej w Starachowicach
ul. Bema 26, 27-200 Starachowice
Nazwa i adres Wykonawcy
OFERTA
na : „Wykonanie pochwytów przyściennych II"

6) dokumenty, wymagany formularz składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa,
7) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia,
8) załączone dokumenty mogą być oryginałami lub kopiami oryginałów poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną po stronie wykonawcy do występowania w jego imieniu - zgodnie z rejestrem, lub przez osobę odpowiednio umocowaną (pełnomocnictwo).
11.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

<u>Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia</u>

12. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. Warunki na jakich zostanie podpisana umowa określa projekt umowy - załącznik nr 2 do zaproszenia.
13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
l) zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać warunkom określonym w zaproszeniu i przedstawiać będzie najniższą cenę,
2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach,
3) zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury zgodnie z art. 70^1 §3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku . – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 1025).
Załączniki:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Wzór umowy - załącznik nr 2

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Starachowicach ul. Bema 26, 27-200 Starachowice;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Domu Pomocy Społecznej w Starachowicach ul. Bema 26, 27-200 Starachowice jest możliwy pod adresem pocztowym: ul. Bema 26, 27-200 Starachowice , z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych" lub na adres e-mail: iod@giga-net.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie – jak wyżej/
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
5) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.***