

## UMOWA

Umowa zawarta w dniu ..... r. w Starachowicach, pomiędzy:

**Powiat Starachowicki**

ul. dr Władysława Borkowskiego 4

27-200 Starachowice

NIP 664 19 34 337 reprezentowanym przez :

**Dom Pomocy Społecznej**

27-200 Starachowice ul. Bema 26 w imieniu którego działa z upoważnienia Starosty Starachowickiego :

- Dyrektor Aneta Świercz

- kontrasygnata : - Główna księgowa Renata Głowacka

Zwanym dalej w umowie Zamawiającym

a :

- .....

reprezentowanym przez : .....

zwanym dalej w umowie **Wykonawcą** :

Wykonawca niniejszej umowy został wyłoniony w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 18/2018 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Starachowicach w związku z treścią art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

### §1

1. Przedmiotem umowy jest odbiór transport i utylizacja odpadów komunalnych nie segregowanych z kontenera o pojemności 6,5 m<sup>3</sup> - kod odpadu 20 03 01 z posesji Domu Pomocy Społecznej ul. Bema 26 w Starachowicach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów z uwzględnieniem ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 roku z późn. zm.)
3. Odbiór odpadów odbywać się będzie przy pomocy pojazdu specjalistycznego przystosowanego do transportu odpadów komunalnych.
4. Odbiór odpadów odbywać się będzie po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu w czasie do 12 godzin od zgłoszenia na numer telefonu .....
5. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest :  
..... tel . : .....
6. Zamawiający oświadcza, że posiada własny kontener o pojemności 6,5 m<sup>3</sup>

### §2

Zleceniobiorca oświadcza iż posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania w/w czynności.

### §3

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia : ..... r. do  
..... r.

§4

1. Wartość odbioru, transportu i utylizacji odpadów za 1 kontener o pojemności 6,5 m<sup>3</sup> wynosi :

netto .....zł

podatek VAT ..... zł

brutto : .....zł

*słownie brutto*

..... zł

2. Należność regulowana będzie przelewem raz w miesiącu w ciągu 14 dni od chwili otrzymania faktury VAT .
3. Faktury należy wystawiać jak poniżej :

**Nabywca :**

Powiat Starachowicki  
ul. dr Władysława Borkowskiego 4  
27-200 Starachowice  
NIP : 664 19 34 337

**Odbiorca :**

Dom Pomocy Społecznej  
ul. J. Bema 26  
27- 200 Starachowice

4. Podstawą wystawienia faktury będzie ilość odpadów wyliczona jako iloczyn ilości opróżnionego kontenera w danym miesiącu.

§5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca wykonywał będzie umowę niezgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami postępowania lub niezgodnie z ofertą .
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy przez cały okres jej trwania.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.

§6

1. Wprowadzenie zmian treści umowy może nastąpić tylko w przypadkach istotnych i wymaga sporządzania pisemnego aneksu pod rygorem nieważności .
2. Istotne zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności:
  - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,

- 2) zmiany wysokości zaangażowania środków finansowych,
  - 3) w sytuacji wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zmianę sposobu wykonania usługi na skutek zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę.
3. Zmiany treści umowy dopuszczone w ust. 2 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy.

§7

Umowa zostaje zawarta na okres od ..... r. do dnia ..... r.

§8

Umowę sporządzono w 2-ch egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla stron.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**