

Protokół rozeznania cenowego:

- dokonanie dostawy ~~lub usługi~~ o wartości szacunkowej powyżej 5.000,00zł*,
- ~~wykonanie roboty budowlanej o wartości szacunkowej powyżej 10.000,00zł*~~,
których wartość szacunkowa (netto) nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty
30 000 euro

1. Przedmiot zamówienia:

robota budowlana

dostawa

usługa

na :

1. Dostawę pieczywa i wyrobów cukierniczych

2. Dostawę mleka i przetworów mleczarskich Cz. Nr 1, dostawę świeżych jaj Cz. Nr 2

3. Dostawa mrożonek

~~2. W dniu 30.11.2018 r. Dom Pomocy Społecznej w Starachowicach skierował w formie pisemnej, w tym faksem* lub pocztą elektroniczną* zaproszenie do składania ofert do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców/dostawców*; zamieścił zaproszenie do składania ofert na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Domu Pomocy Społecznej w Starachowicach*~~

na:

1. Dostawa pieczywa i wyrobów cukierniczych

2. Dostawa mleka i przetworów mleczarskich Cz. Nr 1, dostawa świeżych jaj Cz. Nr 2

3. Dostawa mrożonek

3. Termin składania ofert upłynął w dniu 07.12.2018 roku o godzinie 11.00

4. W terminie na złożenie oferty wpłynęły oferty następujących potencjalnych wykonawców :

1. Dostawa pieczywa i wyrobów cukierniczych

Oferta nr 1 – Piekarnia „Jedynka” S.C. Fornalik Andrzej, Fornalik Ewa, Lasota Hubert ul. Bodzentyńska 12, 26-130 Suchedniów - za cenę brutto 38.371,24 zł.

2. Dostawa mleka i przetworów mleczarskich Cz. Nr 1

Oferta nr 1 – Firma Handlowa „STARMLECZ” Tkaczuk Adam ul. Zgodna 4B, 27-200 Starachowice – za cenę brutto 65.469,71 zł.

Dostawa świeżych jaj Cz. Nr 2

Oferta nr 2 – Ferma Drobiu D.R. Kaczkowscy Jasieniec Nowy 48, 27-100 Hża – za cenę brutto 5.600 zł.

3. Dostawa mrożonek

Oferta nr 1- AKWEN II Sp. Z o. o. ul. Górna 25, 25-415 Kielce – za cenę brutto 17.194,63 zł.

5. Uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej;

Dla wszystkich postępowań wybrano oferty wskazane w pkt 4.

- 1) Wykonawcy zaoferowali wykonanie przedmiotowych dostaw zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniach do złożenia ofert.
- 2) Wykonawcy złożyli wszystkie dokumenty, których Zamawiający zażądał w zaproszeniach do składania ofert.

6. Na tym notatkę zakończono i podpisano.

Podpisy pracownika prowadzącego postępowanie:

Kierownik Działu
Gospodarczego i Obsługi

.....
mgr Norbert Dudek
(imię i nazwisko – podpis)

Potwierdzam, że postępowanie spełnia kryteria legalności, celowości i gospodarności.

Starachowice, dnia 07.12.2018 r.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Starachowicach
.....
mgr Aneta Swiercz

(podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)