

**Starosta Starachowicki**  
**ogłasza II otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu**  
**rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych przez samorząd**  
**powiatu starachowickiego fundacjom i organizacjom pozarządowym**  
**w 2016 roku**

Zlecanie zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przez samorząd powiatu odbywa się na podstawie art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzanego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**I. RODZAJE ZADAŃ OBJĘTYCH KONKURSEM**

Określa się następujące rodzaje zadań, na realizację których, w wyniku konkursu można uzyskać dofinansowanie ze środków PFRON:

- 1) Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.**

**II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PFRON PRZEZNACZONYCH  
NA REALIZACJĘ ZADAŃ**

Łączna wysokość środków finansowych PFRON przeznaczona w 2016r., uchwałą Rady Powiatu, na wspieranie realizacji zadań zleczanych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, w ramach II otwartego konkursu ofert wynosi:  
**1.060,00 zł**

**III. TERMINY I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać od dnia ogłoszenia konkursu do dnia **03.10.2016r. do godz. 15:30** w kopercie pocztą lub osobiście na adres:

**Starostwo Powiatowe w Starachowicach**  
**Zespół ds. Polityki Społecznej**  
**ul. dr Władysława Borkowskiego 4**  
**27 – 200 Starachowice**

2. Na kopercie należy umieścić następujące informacje:
  - 1) pełną nazwę Oferenta i jego adres,
  - 2) nazwę zadania lub zadań zgodnie z wykazem zadań objętych konkursem.
3. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie wezmą udziału w konkursie.
4. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Starostwa Powiatowego w Starachowicach i bez względu na okoliczności nie będą zwracane Oferentom, ani w trakcie konkursu, ani po jego zakończeniu.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

#### IV. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Realizacja zadań, których dotyczy postępowanie konkursowe musi nastąpić w terminie określonym każdorazowo w umowie na zlecenie realizacji zadania, jednak nie dłużej niż do 15.12.2016r.
2. Warunki realizacji zadań zleconych zostaną określone w umowach, które zostaną zawarte z wybranymi Oferentami.

#### V. ZASADY DOTYCZĄCE ZLECANIA ZADAŃ

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć fundacje i organizacje pozarządowe, których celem statutowym jest prowadzenie działalności w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, nie posiadające wymagalnych zobowiązań publicznoprawnych, w tym zobowiązań wobec PFRON, zwane dalej Oferentami.
2. Procedura udzielania dofinansowania na realizację zadań publicznych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej wynika z zapisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2016.239 z późn. zm.) oraz „Regulaminu dotyczącego zasad zlecenia organizacjom pozarządowym i fundacjom zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w 2016r.” wprowadzonego Zarządzeniem Nr 25/2016 Starosty Starachowickiego z dnia 05.05.2016r.
3. Dofinansowanie realizacji zadania publicznego nie może być przyznane Oferentowi, który otrzymał dofinansowanie ze środków PFRON na to samo zadanie:
  - a) z samorządu województwa na podstawie art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U.2011.127.721 z późn. zm.),
  - b) w ramach konkursu ogłoszonego przez PFRON na podstawie art. 36 ustawy, o której mowa w pkt 3 lit. a,
  - c) w ramach programów zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą PFRON.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty według wzoru, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.2011.6.25).
5. Oferenci mogą złożyć jedną wspólną ofertę na realizację zadania lub zadań objętych postępowaniem konkursowym, wskazując działania jakie będą realizowane przez poszczególnych oferentów oraz sposób ich reprezentowania wobec organu zlecającego realizację zadania.
6. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania, Oferent zobowiązany jest do określenia finansowego wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% całkowitych kosztów finansowych związanych z jego realizacją.
7. Środki finansowe stanowiące wkład własny Oferenta mogą pochodzić wyłącznie ze składek członkowskich.
8. Oprócz finansowego wkładu własnego, Oferent może zadeklarować także osobowy wkład własny w formie świadczenia pracy społecznej przez wolontariuszy lub członków organizacji pozarządowej.
9. W przypadku określenia osobowego wkładu własnego, o którym mowa w pkt 8:

- 1) Oferent zobowiązany jest do określenia wartości wkładu osobowego, która nie może przekroczyć kwoty 15 zł za jedną godzinę świadczonej pracy,
  - 2) wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje, spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy,
  - 3) jeżeli świadczenie wolontariusza w ramach realizacji zleconego zadania publicznego, wykonywane jest przez okres dłuższy niż 30 dni, Oferent jest zobowiązany do zawarcia z wolontariuszem pisemnego porozumienia,
  - 4) w przypadku gdy Oferent wykaże jako wkład osobowy świadczenie członka organizacji, jako wolontariusza, zobowiązany jest do prowadzenia karty pracy wraz ze szczegółowym opisem wykonywanej pracy,
  - 5) wolontariuszem nie może być beneficjent ostateczny zadania ani osoba zatrudniona u Oferenta na podstawie umowy o pracę.
10. Do oferty należy dołączyć:
- 1) kserokopię statutu (nie dotyczy Oferenta, który ubiegał się o dofinansowanie ze środków PFRON w roku ubiegłym i w statucie nie wprowadzono żadnych zmian),
  - 2) kserokopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
  - 3) kserokopię pełnomocnictwa Zarządu Głównego lub innego statutowego organu wykonawczego do reprezentowania podmiotu w zakresie zobowiązań finansowych oraz dokonywania rozliczeń w tym zakresie - w przypadku oddziału terenowego organizacji,
  - 4) oświadczenie (według załączonego wzoru):
    - o nieposiadaniu wymagalnych zobowiązań wobec PFRON,
    - dotyczące podatku VAT,
  - 5) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności za rok budżetowy 2015.
11. Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
12. W ciągu 7 dni od dnia zamknięcia konkursu, złożone oferty zostaną poddane ocenie formalnej oraz częściowej ocenie merytorycznej przez uprawnionych pracowników Zespołu ds. Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Starachowicach. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonej ofercie dopuszcza się możliwość ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Nie uzupełnienie braków w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty.
13. Po dokonaniu oceny przewidzianej w pkt 12, oferty będą rozpatrywane na posiedzeniu Komisji ds. dokonywania oceny, wyboru ofert oraz przyznawania dofinansowania ze środków PFRON, która zostanie powołana Zarządzeniem Starosty w ciągu 7 dni od zakończenia terminu składania ofert określonego w niniejszym ogłoszeniu.
14. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starachowicach oraz na stronie internetowej powiatu.

## **VI. TERMINY, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY**

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje ww. Komisja, w ciągu 30 dni od dnia zamknięcia konkursu.

2. Dokonywanie oceny i wybór najkorzystniejszych ofert, następuje przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
  - 1) doświadczenie Wnioskodawcy w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 2) liczba osób niepełnosprawnych objętych zadaniem,
  - 3) wkład własny osobowy wniesiony do realizacji zadania,
  - 4) zasoby kadrowe, lokalowe, rzeczowe i techniczne Oferenta,
  - 5) dobór działań służących do realizacji celu zadania,
  - 6) zakładany wpływ realizacji zadania na poprawę sytuacji osób niepełnosprawnych,
  - 7) adekwatność kosztów do działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania oraz wysokość przyjętych stawek jednostkowych.
3. Przy ocenie budżetu zadania, za koszty kwalifikowane uznaje się w szczególności:
  - 1) koszty merytoryczne bezpośrednio związane z realizacją zadania,
  - 2) koszty obsługi, w tym koszty administracyjne,
  - 3) inne koszty, niezbędne do realizacji zadania, w tym koszty wyposażenia i promocji.
4. Koszty administracyjne i koszty obsługi nie mogą stanowić więcej niż 20% całkowitych kosztów realizacji zadania.
5. Komisja dokonuje oceny oferty po wysłuchaniu prezentacji dokonanej przez przedstawiciela Oferenta w trakcie jej posiedzenia.
6. Oferenci zostaną poinformowani stosownym pismem o terminie i miejscu posiedzenia Komisji na co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

## **VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ POWIAT STARACHOWICKI W 2015 I 2016 ROKU ZADANIACH TEGO SAMEGO RODZAJU, KOSZTACH ICH REALIZACJI Z UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW PFRON PRZEKAZANEGO ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM**

1. W 2015r. samorząd powiatu starachowickiego zlecił, w ramach otwartego konkursu ofert, organizacjom pozarządowym realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.  
Udzielono w tym zakresie dofinansowania ze środków PFRON na ogólną kwotę **20.103,00 zł** zlecając do realizacji następujące rodzaje zadań:
  - 1) **6.303,00 zł** – „Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach”
  - 2) **6.400,00 zł** - „Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększenia ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji”.
  - 3) **2.300,00 zł** – „Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek”

- 4) **5.100,00 zł** – „Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:  
a) mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych”
2. W 2016r. samorząd powiatu starachowickiego zlecił, w ramach I otwartego konkursu ofert, organizacjom pozarządowym realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.  
Udzielono w tym zakresie dofinansowania ze środków PFRON na ogólną kwotę **25.000,00 zł** zlecając do realizacji następujące rodzaje zadań:
- 1) **3.665,00 zł** – „Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach”
- 2) **7.765,00 zł** - „Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych – aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby”
- 3) **5.070,00 zł** – „Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek”
- 4) **8.500,00 zł** – „Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:  
a) mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych”.

STAROSTA  
Dariusz Dąbrowski